

KUJAWSKO-POMORSKA AGENCJA INNOWACJI SP. Z O.O.
ZAPYTANIE OFERTOWE
PUNKTY KONTAKTOWE 5.4
Załącznik nr 2: Specyfikacja techniczna

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest utworzenie i prowadzenie Punktów Kontaktowych Funduszu Badań i Wdrożeń w ramach projektu nr RPKP.05.04.00-04-001/14 pn. „Fundusz Badań i Wdrożeń – wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw poprzez systemowe wsparcie potencjału badań i rozwoju technologii w Województwie Kujawsko-Pomorskim”.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest utworzenie i prowadzenie Punktów Kontaktowych Funduszu Badań i Wdrożeń, które będą jednym z ważniejszych elementów wzmacniających realizację Projektu i stanowić będą miejsca doradztwa i wsparcia dla wnioskodawców, zarówno z sektora nauki, jak i biznesu. Umożliwiać mają one współpracę Zamawiającego z odbiorcami, zarówno na etapie aplikowania w ramach konkursu (udzielanie wsparcia informacyjnego dotyczącego m.in.: pomocy w zakresie wypełniania dokumentów aplikacyjnych; udostępniania niezbędnych materiałów i instrukcji; wsparcia w okresie naboru wniosków), jak i w trakcie właściwej realizacji przedsięwzięć (w zakresie składania zabezpieczeń realizacji umowy, wypełniania i składania wniosków o płatność, gromadzenia niezbędnych załączników, monitorowania realizacji celów przedsięwzięć, oceny osiągniętych wskaźników czy wsparcia w zakresie rozwiązywania problemów w realizacji przedsięwzięć).

Do zadań Punktów Kontaktowych, zarządzanych przez Operatora, będzie należało świadczenie usług informacyjnych i doradczych w zakresie realizacji projektu „Fundusz Badań i Wdrożeń”, w tym w szczególności:

- Udzielanie informacji na temat realizacji projektu,
- Wspieranie współpracy uczelni wyższych z przedsiębiorcami w ramach projektu,
- Udzielanie informacji na temat możliwości wsparcia procesów innowacyjnych w ramach projektu,
- Współorganizacja szkoleń i spotkań roboczych w zakresie realizacji projektu,
- Docieranie do odbiorców projektu, w tym wyjazdy i spotkania w terenie,
- Aktywne poszukiwanie odbiorców wsparcia w ramach projektu,
- Kojarzenie partnerów do współpracy w ramach projektu,
- Wsparcie merytoryczne realizacji projektu,
- Raportowanie, monitorowanie i sprawozdawczość w zakresie realizowanych zadań,
- Inne inicjatywy związane z realizacją zadań związanych z projektem.

Każdy Operator Punktu Kontaktowego zostanie odpowiednio przeszkolony w zakresie formalnej i merytorycznej realizacji Projektu, a także wyposażony w niezbędne know-how przez Zamawiającego.

Prowadzenie Punktów Kontaktowych przewidywane jest do końca września 2015 r. z możliwością przedłużenia.

Lokalizacje Punktów Kontaktowych

Planowane jest utworzenie i prowadzenie Punktów Kontaktowych w pięciu miejscowościach województwa kujawsko-pomorskiego:

1. Punkt kontaktowy w Bydgoszczy (biznesowo-naukowy),
2. Punkt kontaktowy w Toruniu (biznesowo-naukowy),
3. Punkt kontaktowy we Włocławku (biznesowo-naukowy),
4. Punkt kontaktowy w Grudziądzu (biznesowy),
5. Punkt kontaktowy w Inowrocławiu (biznesowy).

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Dopuszczalne jest złożenie oferty przez jednego Wykonawcę (operatora) na więcej niż jeden Punkt Kontaktowy.

Operator Punktu Kontaktowego

Operatorem Punktu Kontaktowego może zostać:

1. Dla wszystkich Punktów Kontaktowych:

a) Instytucja Otoczenia Biznesu (IOB), jako podmiot nie działający dla zysku oferujący przedsiębiorcom usługi wspierające, np. regionalna i lokalna agencja rozwoju, stowarzyszenie przedsiębiorców i osób działających na ich rzecz, izba gospodarcza, samorząd przedsiębiorców, centrum wspierania przedsiębiorczości, inkubator przedsiębiorczości, centrum transferu technologii, instytucja sfery B+R, fundusz pożyczkowy, itd. (dla wszystkich Punktów Kontaktowych),

2. Dla Punktów Kontaktowych w Bydgoszczy, Toruniu lub Włocławku:

a) Przedstawiciel sektora nauki mający siedzibę lub oddział w danej miejscowości, tj. uczelnia wyższa, instytucja naukowa, organizacja badawcza, instytucja około badawcza, broker innowacji, inny podmiot z sektora nauki (dla Punktów Kontaktowych w Bydgoszczy, Toruniu lub Włocławku),

lub

b) Konsorcjum podmiotów wymienionych w punkcie 1a i 2a.

Operatorem może zostać profesjonalny i doświadczony podmiot, posiadający udokumentowane doświadczenie we współpracy lub wspieraniu relacji sektora biznesu i nauki, wykwalifikowane kadry i zasoby osobowe i techniczne, znajomość środowiska biznesowego lub naukowego, posiadający możliwość dotarcia do szerokiego grona odbiorców i jak największą skalę oddziaływania wynikającą z charakteru prowadzonych działań i znajomości problematyki B+R i innowacyjności.

Jeden Operator będzie zarządzał od 1 do 5 Punktów Kontaktowych.

1. Dla każdego z Punktów Kontaktowych z osobna Wykonawca zobowiązuje się do:

- świadczenia usług zgodnie z zawartą Umową,
- wykorzystania, w okresie realizacji Umowy własnego sprzętu, wyposażenia oraz materiałów biurowych i eksploatacyjnych,
- prowadzenia rejestrów i odrębnej ewidencji księgowej realizacji umowy,
- przekazywania sprawozdań z opisem realizowanych zadań,

- dysponowania co najmniej jedną osobą spełniającą określone kwalifikacje,
- uczestniczenia w szkoleniach i spotkaniach dla pracowników Punktów Kontaktowych oraz innych na wezwanie Zamawiającego,
- przygotowania wniosków i rekomendacji z prowadzonej działalności Punktu Kontaktowego,

2. Dla każdego z Punktów Kontaktowych z osobna na etapie realizacji zamówienia Operator powinien dysponować:

a) minimum jednym pracownikiem wraz z osobą zastępującą w przypadku nieobecności, posiadającą minimum:

- wykształcenie wyższe,
- roczne doświadczenie w zakresie usług doradczych,
- znajomość tematyki innowacyjności i sektora B+R.

Osoba zastępująca musi posiadać co najmniej równorzędne kwalifikacje;

b) dostępem do:

- lokalu umożliwiającego właściwe wykonywanie usług i zadań;
- sprzętu komputerowego wykorzystywanego przez wskazaną osobę w ramach Punktu Kontaktowego (jeden komputer stacjonarny lub przenośny z oprogramowaniem; jeden telefon stacjonarny lub komórkowy; jedna drukarka kolorowa).

Ocena zamówienia

1. Oferta powinna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- podpisaną (zatwierdzoną) specyfikację techniczną (załącznik nr 2),
- dodatkową dokumentację potwierdzającą doświadczenie, sposób realizacji zamówienia i zasoby techniczne oferenta.

2. Zaoferowana cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z prowadzeniem Punktu Kontaktowego według specyfikacji Zamawiającego.

3. Dopuszczalne jest składanie ofert częściowych.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybrania dowolnej części lub całości przedmiotu zamówienia (od 1 do 5 lokalizacji).

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może oczekiwać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, oraz ich uzupełnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów z wybranymi oferentami w kwestiach złożonej przez nich oferty

7. Z wybranymi Wykonawcami na etapie realizacji zamówienia zostaną ustalone szczegóły dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.

Kryteria oceny i ich znaczenie:

Zamawiający dokona ostatecznego wyboru Operatorów na podstawie analizy ofert pod kątem formalnym, merytorycznym i cenowym. Ocena zostanie przeprowadzona osobno dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia.

Ocena przeprowadzona zostanie w oparciu o poniższe kryteria :

- a) 50% - cena brutto - skala 0-50 pkt, oferta najkorzystniejsza 50 pkt, wyliczenie proporcjonalne,
- b) 50% - 50 pkt dla najlepszej jakościowo oferty, na podstawie opisu oferty i analizy wg punktacji szczegółowej:
 - sposób realizacji zamówienia – skala 0-20 pkt, oferta najkorzystniejsza 20 pkt,
 - doświadczenie oferenta – skala 0-15 pkt, oferta najkorzystniejsza 15 pkt,
 - zasoby techniczne oferenta, np. sala, sprzęt, itd. – skala 0-15 pkt, oferta najkorzystniejsza 15 pkt.