

KUJAWSKO-POMORSKA AGENCJA INNOWACJI SP. Z O.O.

ZAPYTANIE OFERTOWE

APLIKACJA DO FORMULARZY

Załącznik nr 2: Specyfikacja techniczna

Przedmiot zamówienia

Zaprojektowanie, wykonanie i utrzymanie narzędzia/aplikacji umożliwiającej tworzenie formularzy wykorzystywanych jako: fiszki projektowe, wnioski o dofinansowanie i wnioski rozliczeniowe.

PKD: 62.01.Z – Działalność związana z oprogramowaniem.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Zaprojektowanie i wykonanie w oparciu o szablony i opis przygotowany przez Zamawiającego formularzy w trzech wersjach: fiszki projektowe, wnioski o dofinansowanie i wnioski rozliczeniowe; a także utrzymanie systemu wraz z serwisem przez okres co najmniej 24 miesiące od jego uruchomienia.

2. Kompletnie opracowana aplikacja będąca interaktywnym formularzem umożliwiającym podmiotom zainteresowanym udziałem/ uczestniczącym w projekcie przygotowanie:

a) fiszki projektowej, czyli krótkiego opisu przedsięwzięcia (w tym: dane podmiotu; opis, cele i wskaźniki przedsięwzięcia; kwoty; terminy);

b) wniosku o dofinansowanie, czyli szczegółowej dokumentacji aplikacyjnej projektu (opisowej) (w tym: dane podmiotu; opis, uzasadnienie, cele i wskaźniki przedsięwzięcia; kwoty; terminy);

c) wniosku o płatność, służącego do rozliczenia części lub całości projektu (w tym: kwoty; postęp rzeczowo-finansowy; zestawienie dokumentów finansowych w formie tabelarycznej).

Aplikacja może stanowić jeden formularz zawierający w/w elementy lub być podzielona na trzy zintegrowane moduły administrowane z jednego poziomu.

3. Aplikacja zintegrowana ze stroną internetową (uruchamiana w przeglądarce) i/lub instalowana na dysku twardym komputera oraz dodatkowo ewentualnie innego urządzenia umożliwiającego jej obsługę (np. urządzenia mobilne).

4. Aplikacja stanowiąca proste, czytelne, nieskomplikowane i zrozumiałe dla użytkownika narzędzie, umożliwiające:

- stworzenie dokumentu odpowiedniego dla danego etapu projektu, na przykład poprzez selektywny wybór zaznaczanych pól (w tym system blokowania pól), uzupełnienie tabel, wybór opcji z listy rozwijanej, wypełnienie części opisowych o określonej ilości znaków, itp.;

- walidację wprowadzanych danych i sum (np. właściwy format czy ilość znaków);

- sumowanie niektórych wartości;

- zapisanie wprowadzonych danych w powszechnie odczytywanym formacie (np. pliku PDF);

- zapewnienie wsparcia dla skrótów klawiszowych oraz klawisza przejścia (tab).

- możliwość tworzenia indywidualnego konta użytkownika z dostępem do wypełnionych formularzy;
- możliwość wielokrotnego zapisu i tworzenia kopii roboczych;
- indywidualna suma kontrolna lub inny system identyfikujący każdy wypełniony formularz;
- zabezpieczony serwer o odpowiedniej pojemności do przechowywania wypełnionych formularzy z dostępem Zamawiającego, o ograniczonym dostępie z zewnątrz.

5. Możliwość wypełniania wykonanych formularzy przez podmioty zainteresowane udziałem/uczestniczące w projektach w ilości do 2500 jednostkowych wypełnień łącznie wszystkich trzech wersji formularzy w okresie 24 miesięcy.

6. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie wykonany przez niego osobiście i przysługiwać mu będą do opisanego wyżej dzieła wyłączne i nieograniczone prawa autorskie (osobiste i majątkowe), w szczególności wolny będzie od wszelkich wad fizycznych i prawnych, w tym w zakresie praw autorskich i praw własności intelektualnej oraz spełniać będzie wszelkie wymagania pod względem jakości oraz bezpieczeństwa.

7. Okres funkcjonowania (utrzymania) całego systemu wynosi 24 miesiące z możliwością przedłużenia.

8. Wszystkie elementy wykonanej aplikacji zostaną objęte gwarancją poprawnego działania przez cały okres ich funkcjonowania. Gwarancja obejmuje także wykonanie niezbędnych poprawek i uaktualnień aplikacji po konsultacjach w tym zakresie z Zamawiającym. Termin rozpoczęcia gwarancji liczony będzie od następnego dnia po odbiorze aplikacji. W przypadku pojawienia się usterek, Wykonawca zobowiązany jest do ich analizy i odpowiedniego zmodernizowania wykonanej aplikacji w przyjętym terminie.

9. Wykonawca zapewnia przeprowadzenie szkolenia z obsługi wykonanej aplikacji w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia jej odebrania przez Zamawiającego, dla maksymalnie 5 osób wskazanych przez Zamawiającego

10. Termin wykonania aplikacji wynosi do 28 dni od dnia przekazania szablonów i opisów przygotowanych przez Zamawiającego, nie dłuższym niż do dnia 31 sierpnia 2016 r., w tym przynajmniej 7 dni na przetestowanie przygotowanego systemu przez Zamawiającego, zgłoszenie ewentualnych uwag i ich poprawienie.

11. Maksymalny czas na usunięcie zgłoszonej przez Zamawiającego usterki (zależnej od Wykonawcy) wynosi 10 dni kalendarzowych.

Warunki udziału

1. Oferent powinien posiadać:

- a) udokumentowane doświadczenie w opracowywaniu aplikacji o podobnym charakterze i złożoności;
- b) odpowiednie kwalifikacje, umiejętności i wiedzę do wykonania przedmiotu zamówienia;
- c) odpowiednie zaplecze techniczne i kadrowe umożliwiające zrealizowanie zamówienia.

2. Oferent powinien dostarczyć:

- a) kompletnie wypełniony i podpisany formularz ofertowy (Załącznik nr 1), parafowaną specyfikację techniczną (Załącznik nr 2) oraz wzór umowy (Załącznik nr 3);
- b) koncepcję aplikacji wraz z przykładowymi schematami czy rysunkami, w tym również krótki opis w

języku nietechnicznym;

- c) próbki zrealizowanych przez siebie aplikacji (np. na dowolnym nośniku multimedialnym lub wskazując adres internetowy);
- d) dokumenty potwierdzające doświadczenie (np. listy rekomendacyjne).

Ocena zamówienia

1. Oferta powinna zawierać cenę za całość przedmiotu zamówienia za cały okres jej funkcjonowania (utrzymania), w tym koszt projektowania, programowania, uruchamiania, wdrożenia i utrzymania (w tym wsparcia serwisowego)
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia niniejszego zapytania bez rozstrzygnięcia.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
5. Oferta powinna zawierać:
 - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1);
 - b) Podpisaną (zatwierdzoną) specyfikację techniczną (załącznik nr 2);
 - c) Parafowany (zatwierdzony) wzór umowy (załącznik nr 3);
 - d) Opis techniczny wraz z określeniem marki/nazwy.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może oczekiwać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, oraz ich uzupełnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów z wybranymi oferentami w kwestiach złożonej przez nich oferty.
7. Z wykonawcą zostanie zawarta umowa według załączonego wzoru. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w umowie.

Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Ocena dokonywana w sposób obiektywny i niezależny przez co najmniej dwóch pracowników Zamawiającego na podstawie złożonych ofert i przyjętych kryteriów.

Dla ofert spełniających wymagania zastosowany zostanie algorytm (dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia):

- a/ 70% - cena brutto – skala 0-70 pkt, oferta najkorzystniejsza 80 pkt, wyliczenie proporcjonalne,
- b/ 30% - 30 pkt dla oferty o najlepszej jakości wg punktacji szczegółowej:

-koncepcja wykonania (np. funkcjonalność, prostota obsługi, wizualizacja, dodatkowe funkcje) – skala 0-20 pkt: oferta najkorzystniejsza 20 pkt, kolejne oferty o 5 punktów mniej (tj. 15, 10, 0), z możliwością przyznawania takiej samej ilości punktów różnym ofertom, w tym samym stopniu spełniającym kryterium

-czas wykonania kompletnej aplikacji, w tym przynajmniej 7 dni na przetestowanie przygotowanego systemu przez Zamawiającego, zgłoszenie ewentualnych uwag i ich poprawienie – skala 0-5 pkt:

do 28 dni kalendarzowych: 0 punktów

do 21 dni kalendarzowych: 5 punktów

-czas usunięcia usterki (zależnej od Wykonawcy) – skala 0-5 pkt:

do 3 dni kalendarzowych: 5 punktów

od 4 do 7 dni kalendarzowych: 3 punkty

od 7 do 14 dni kalendarzowych: 0 punktów

.....

podpis pieczęć nazwa